

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности  
директора ГБУ СО КК

«Михайловский  
специальный ДПИИ»  
Е.А. Левченко  
20/7-г.



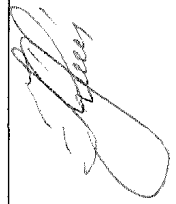
### План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных по результатам проведения независимой оценки качества оказания услуг государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Михайловский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»

№ п/п	Наименование рекомендуемого мероприятия	Описание проводимой работы	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Привести информацию о деятельности организации, размещаемой на официальном сайте, в соответствие требованиям статьи 13 Федерального закона от 2 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», а также систематически ее актуализировать (не реже 1 раза в квартал). Разместить: тарифы на соц.услуги; план финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год; в разделе НОК рейтинг организации; данные об объеме предоставляемых услуг; в информации о численности	Информация размещается на сайте учреждения ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом	4 квартал 2017, далее ежеквартально, в течение 2018 года. Рейтинг за 2017 год опубликовать не позднее 10 ноября 2017 года	Заместитель директора Т.В. Копайгора Программист Д.В. Федаш

<p>получателей соц. услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг дату, месяц, год; порядок и условия предоставления соц.услуг.</p>	<p>Разместить на стенде информацию о порядке и об условиях предоставления социальных услуг</p>	<p>На стенде учреждения размещается информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг</p>	<p>В течение года</p>	<p>Программист Д.В. Федаш</p>
<p>В части доступности необходимо дооборудовать: прилегающую территорию к организации с учетом требования доступности; входные зоны на объектах оценки для маломобильных групп населения. Предусмотреть: установку видео, аудио информаторов для лиц с нарушением функций слуха и зрения.</p>	<p>Проведение анализа объектов учреждения по обеспечению доступности услуг инвалидов и других маломобильных групп населения, с привлечением квалифицированных специалистов.</p>	<p>1 квартал 2018  При наличии финансирования</p>	<p>Заместитель директора Т.В. Копайгора Программист Д.В. Федаш</p>	
<p>Активизировать работу по подбору недостающих кадров в учреждении, используя службу занятости населения и средства массовой информации.</p>	<p>По мере наличия открытых вакансий учреждением направляются соответствующие сведения в ГКУ КК «Центр занятости населения северского района», в 4 квартале 2017 года были приняты на работу культурологизатор и психолог</p>	<p>В течение года</p>	<p>Специалист по кадрам О.Ф. Кикоть</p>	
<p>5 Провести мониторинг качества</p>	<p>В учреждении разработан</p>	<p>4 квартал 2017 года</p>	<p>Специалист по</p>	

<p>методической работы учреждения и с учетом его результатов разработать перспективный план мероприятий по повышению квалификации или профессиональной переподготовке и осуществлять работу по его реализации</p>	<p>Перспективный план мероприятий по повышению квалификации или профессиональной переподготовке работников учреждения на 2018-2021 годы</p>		<p>кадрам О.Ф. Кикоть</p>
<p>6 Назначить ответственного за соблюдение сроков рассмотрения поступающих обращений</p>	<p>Назначен ответственный за соблюдением сроков рассмотрения поступающих обращений</p>	<p>4 квартал 2017 года</p>	<p>Администратор Н.А. Чашкина</p>
<p>7 Осуществлять систематический контроль за направлением данной работы</p>	<p>Осуществляется систематический контроль за направлением данной работы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администратор Н.А. Чашкина</p>
<p>8 Доработать положения по внутренней системе контроля в организации социального обслуживания и осуществлять работу по данному направлению в соответствии с нормативно-правовой базой</p>	<p>доработаны положения по внутренней системе контроля в организации социального обслуживания и осуществлять работу по данному направлению в соответствии с нормативно-правовой базой</p>	<p>4 квартал 2017 года</p>	<p>Заместитель директора Т.В. Копайгора</p>
<p>9 Организовать взаимодействие со средствами массовой информации</p>	<p>Организовано взаимодействие со средствами массовой информации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Культурный организатор А.А. Кирман</p>



Заместитель директора

Т.В. Копайгора